

OSNOVNA ŠOLA MALEČNIK

SVET STARŠEV

## ZAPISNIK

1. seje Sveta staršev OŠ Malečnik, ki je bila 30. 9. 2014 ob 17.00 v učilnici slovenskega jezika OŠ Malečnik.

### **Prisotni:**

Tina Rat, Peter Caf, Mojca Bruić, Borut Korc, Marko Golež, Nikolina Car Grahornik, Branko Alter, Katja Kelbič, Klavdija Satler, Sandi Vidovič.

**Odsotni:** Andrej Vernik, Tomaž Škrlec – opravičeno.

**Vabljeni:** Rudolf Sedič – ravnatelj.

Do izvolitve novega predsednika Sveta staršev je sejo vodil ravnatelj.

Pozdravil je navzoče, predstavil nove člane Sveta staršev in predlagal naslednji

### **DNEVNI RED:**

1. Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda.
2. Volitve predsednika Sveta staršev in njegovega namestnika.
3. Imenovanje člana Upravnega odbora Šolskega sklada.
4. Poročila za šolsko leto 2013/14.
5. LDN za šolsko leto 2014/2015.
6. Renoviranje kotlovnice.
7. Razno.

### **K točki 1 – Ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda.**

Ravnatelj je ugotovil, da je na seji bilo prisotnih 10 članov in je seja bila sklepčna.

Na predlagani dnevni red ni bilo pripomb, zato je bil sprejet

### **Sklep št. 1:**

**Svet staršev OŠ Malečnik je ugotovil, da je bilo na seji prisotnih 10 članov in je bila seja sklepčna.**

**Svet staršev OŠ Malečnik je soglasno potrdil predlagani dnevni red.**

### **K točki 2 – Volitve predsednika Sveta staršev in njegovega namestnika.**

Ravnatelj je seznanil člane Sveta staršev, da se volitve predsednika in namestnika izvedejo vsako leto. Kandidat mora biti član Sveta staršev.

Člani Sveta staršev so za predsednika predlagali Sandija Vidoviča, za njegovega namestnika pa Tino Rat.

Predlagana kandidata sta kandidaturo sprejela.

**Sklep št. 2:**

**Svet staršev OŠ Malečnik je soglasno izvolil za predsednika Sveta staršev Sandija Vidoviča, za namestnika pa Tino Rat.**

Člani Sveta staršev so se soglasno strinjali, da se zapisniki potrjujejo enako kot v prejšnjem mandatu. Prav tako pa so se strinjali, da se seje Sveta staršev snemajo, ko je zapisnik potrjen, pa se posnetek izbriše.

**K točki – Imenovanje člana Upravnega odbora Šolskega sklada.**

Ravnatelj je seznanil člane Sveta staršev, da je potrebno zaradi prenehanja funkcije dosedanja članici v Upravni odbor Šolskega sklada imenovati novega člana.

Predstavnica 4. a-razreda, ki je hkrati članica Upravnega odbora Šolskega sklada, je povedala, da so člani Šolskega sklada predlagali za novega člana Marjana Vidoviča.

**Sklep št. 3:**

**Svet staršev OŠ Malečnik je za člana Upravnega odbora šolskega sklada soglasno imenoval Marjana Vidoviča.**

**K točki 4 – Poročila za šolsko leto 2013/2014.**

Gradivo k tej točki so člani Sveta staršev prejeli, ravnatelj je vprašal, ali so kakšne pripombe, dopolnitve ali predlogi za prihodnje šolsko leto.

Predstavnik 7. a-razreda je vprašal, kaj ni bilo izvedeno, kar je bilo zapisano v LDN?

Ravnatelj je povedal, da je bilo vse bolj ali manj izvedeno, kar je bilo zapisano v LDN, razen tečaja cestnoprometnih predpisov za kolo z motorjem, ker morajo otroci biti stari 15 let, da lahko to opravljajo, tudi s strani otrok ni bilo interesa. Prav tako je bila pobuda, da bi otroci igrali košarko, vendar ni bilo prijavljeno dovolj otrok, tako da se tudi to ni izvajalo.

Zaključena ni bila raziskovalna naloga – Urejanje šolskega kotička - pri projektu Mladi za napredek Maribora. Zaključila se bo v letošnjem letu.

**Sklep št. 4:**

**Svet staršev OŠ Malečnik potrди Poročila za šolsko leto 2013/2014.**

**K točki 5 – LDN za šolsko leto 2014/2015.**

Ravnatelj je seznanil člane Sveta staršev, da je v LDN zapisano vse, kar se na šoli dogaja.

Gradivo so člani prejeli po e-pošte, v tiskani obliki pa so člani prejeli samo razširjen program dela v letu 2014/2015. Lahko pa tudi starši podajo pobude, ideje, ki se bodo še kasneje vnesle v LDN. LDN potrди Sveta zavoda OŠ Malečnik.

Ravnatelj je podal kratko obrazložitev razširjenega programa dela v letu 2014/2015.

Razširjen program je financiran s strani, MO Maribor ali Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport (dopolnilni, dodatni pouk, interesne dejavnosti, šola v naravi za 5. razred, plavalni tečaji za 3. razred).

Nadstandardni program pa je v veliki večini financiran samo s strani staršev ali MO Maribor. Fakultativni pouk računalništva in drugega tujega jezika financira MO Maribor, prav tako plavalni tečaj za 1. razrede. Šola v naravi, razen v 5. razredu, je izključno plačljiva s strani staršev.

Dogovarjamo se, da se bo na šoli izvajal planinski krožek.

Predstavniki 2. razreda je vprašal, ali imajo učenci 2. razreda angleščino kot interesno dejavnost.

Ravnatelj je povedal, da se je šola prijavila na razpis Postopno uvajanje prvega tujega jezika v 2. razred, vendar ni bila izbrana, ker lahko poučujejo prvi tuj jezik v 2. razredu le učitelji, ki imajo za to ustrezno izobrazbo, takšnega učitelja pa šola nima. Z učitelji tujega jezika je dogovor, da pridobijo to izobrazbo.

Interesno dejavnost, drugi tuji jezik od 1. do 2. razreda, pa šola izvaja.

Ob 17.35 uri se je seje udeležil predstavnik 3. a- razreda.

Člani Sveta staršev so podali naslednje predloge, ki se naj upoštevajo za izvajanje nadstandardnega programa v prihodnje:

- mentor planinskega krožka mora imeti zastavljene cilje, ki bodo pritegnili otroke, da bodo ta krožek tudi obiskovali;
- izvajal bi se lahko tečaj drsanja;
- učenci, ki so vključeni v šahovski krožek na šoli, bi se lahko udeležili tekmovanj v šahu v šolski ligi;
- učenci dosegajo odlične rezultate na tekmovanjih izven šole, kjer šolo tudi predstavljajo, in bi lahko bili ti rezultati objavljeni na spletni strani šole;
- kot interesna dejavnost se naj uvede na tehniškem področju tudi modelarstvo;
- učenci se naj udeležijo tekmovanj – Male sive celice.

### **K točki 6 - Renoviranje kotlovnice.**

Ravnatelj je seznanil člane Sveta staršev, da se pripravlja nov projekt za prenovo kotlovnice. S prenovo kotlovnice bo energetska obnova OŠ Malečnik zaključena. Ogrevanje bo na bio maso oz. pelete.

### **K točki 7 – Razno.**

Predstavnica 8. razreda je predlagala, da se za izvedbo športnega dne s strani plesne šole Pingi v mesecu decembru pridobi popust, da bi bila izvedba cenejša, prav tako se naj predaja ključa osim razredom izvede na drugačen način kot doslej.

Ravnatelj je povedal, da bo športni dan v mesecu decembru izvajal drugi izvajalec in bo cenejši.

Glede predaje ključa pa se še dogovarjamo, ali se bo predaja izvedla v razredu.

Predstavniki 2. razreda je ravnatelja vprašal:

- od katere ure je jutranje varstvo plačljivo in koliko je normativ glede števila otrok v varstvu;
- izpostavil je neprimerno obnašanje na avtobusu, zato starši sprašujejo, kdo bo naredil red na šolskem avtobusu;
- starši so imeli tudi pripombe glede urnika, ki je bil pozno posredovan staršem;
- starši sprašujejo, do katere ure je OPB.

Ravnatelj je odgovoril, da je jutranje varstvo plačljivo od 7. do 8 ure, normativ je 28 otrok. Veliko otrok pride kljub prijavnici le enkrat ali dvakrat na mesec v jutranje varstvo.

Glede neprimerne obnašanja na avtobusu se morajo o tem pogovoriti z otroki tudi starši. Iz šole do avtobusa je za otroke odgovorna šola, za dogajanje na avtobusu pa je odgovoren prevoznik, s katerim imamo sklenjeno pogodbo. Bomo pa se z otroki na razrednih urah pogovorili glede discipline na avtobusu.

Na skupnih roditeljskih sestankih je bilo povedano, da je OPB do 16. ure, po dogovoru s starši je lahko tudi do 16.30.

Predstavnica četrtega razreda je bila mnenja, da bi bilo prav, da se še enkrat zberejo prijavnice za jutranje varstvo.

Ravnatelj se je strinjal s predlogom in povedal, da bo v mesecu oktobru dal staršem vprašalnik o jutranjem varstvu. Za mesec september bo brezplačno jutranje varstvo za otroke, ki so bili manj kot petkrat v varstvu. Prav pa je, da starši vedo, da če se za jutranje varstvo prijavijo, je potrebno oddati tudi odjavo, če otrok varstva ne bo obiskoval.

Ravnatelj je vprašal člane Sveta staršev, kako so se po razredih dogovorili glede fotokopirnega papirja, ali ga bodo prinesli starši sami ali ga nabavi šola in se staršem zaračuna na položnici.

Predstavnici 1. a in 3. a razreda sta povedali, da so starši že sami prinesli papir, predstavniki ostalih razredov so se strinjali, da šola pridobi ponudbe za papir in naroči papir pri najugodnejšem ponudniku.

#### **Sklep št. 5:**

**Svet staršev OŠ Malečnik zadolži vodstvo šole, da nabavi fotokopirni papir pri najugodnejšem ponudniku. Stroški se obračunajo staršem na položnici.**

Seja je bila zaključena ob 18.45 uri.

Zapisala  
Marjana Nekrep

Predsednik Sveta staršev  
Sandi Vidovič